

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»



З А Т В Е Р Д Ж У Ю

В.о. директора коледжу

Ольга БОНДАРЕНКО

« 01 » жовтня 2024 року

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду класних керівників
ВСП «Харківський фаховий коледж харчової
промисловості ДБТУ»

Харків, 2024

ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ РОБОТИ РАДИ КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ

Рада класних керівників навчальних груп об'єднує в своєму складі класних керівників усіх навчальних груп коледжу.

Керівництво роботою ради класних керівників здійснює заступник директора з навчально - виховної роботи, організацію - голова Ради класних керівників.

Робота ради класних керівників проводиться за планом, який складається на семестр або навчальний рік і затверджується директором коледжу.

Завдання Ради класних керівників:

Удосконалення науково-методичного рівня організації виховної роботи у коледжі, вивчення і узагальнення кращого досвіду комплексного підходу до організації виховного процесу в студентських групах, запровадження досягнень світової педагогічної науки, традицій національної педагогіки та психології.

Основний зміст роботи Ради класних керівників:

- удосконалення методичного забезпечення роботи класних керівників;
- забезпечення відповідного рівня проведення виховних заходів у навчальних групах на основі аналізу і оцінки рівня проведення виховних заходів і рівня вихованості студентів;
- систематичне поповнення педагогічних і професійних знань класних керівників та удосконалення методичного і наукового рівня виховної роботи.

Порядок обрання голови Ради класних керівників:

Голова Ради класних керівників обирається на засіданні ради класних керівників більшістю голосів. Термін роботи – три роки. Після закінчення терміну може обиратися повторно.

Може припинити свою діяльність на посаді:

- у разі відмови з особистих причин;
- у разі звільнення з місця роботи;
- у разі припинення керівництва навчальною групою;
- на основі звернення 2\3 членів ради класних керівників до директора про переобрання голови ради.

Обов'язки голови Ради класних керівників:

- планування та організація роботи Ради класних керівників;
- розгляд планів роботи з виховання студентської молоді в навчальних групах та надання методичної допомоги щодо їх складання;
- вивчення роботи членів Ради класних керівників, організація контролю за якістю проведення виховних заходів, організація взаємовідвідування виховних заходів;

- підготовка і обговорення відкритих виховних заходів;
- облік виконання раніше прийнятих рішень та інформування на чергових засіданнях Ради класних керівників;
- підготовка звітної документації про роботу Ради класних керівників заступнику директора з навчально-виховної роботи.

Обов'язки членів Ради класних керівників:

- відвідувати засідання і брати активну участь у його роботі;
- виконувати розпорядження директора коледжу та заступника директора з навчально-виховної роботи;
- виконувати рішення, прийняті на засіданні Ради класних керівників.

Планування роботи Ради класних керівників

1. **Аналіз роботи Ради класних керівників** за минулий рік. Реалізація проблемних питань виховної роботи, рівень педагогічного впливу та ефективність проведеної роботи.

На основі аналізу Ради класних керівників визначаються (або продовжуються) проблемні питання на плановий рік і узгоджуються на педагогічній раді.

2. У розділ **Організаційна робота** включаються питання підготовки, організації, проведення відповідних заходів, спрямованих на підвищення відповідного методичного рівня класних керівників навчальних груп:

- підготовка і проведення засідань Ради класних керівників, тематичних виховних годин у групах, загальноколеджанських виховних заходів;
- складання графіків взаємовідвідування виховних заходів класними керівниками та проведення відкритих виховних заходів;
- підготовка довідкових та звітних матеріалів для обговорення на засіданнях ради класних керівників, педагогічній Раді, батьківських зборах;
- відбір сценаріїв та їх рецензування для друку у фахових виданнях.

3. Розділ **Методична робота** охоплює роботу членів Ради класних керівників з реалізації проблемних питань виховної роботи, а саме:

- підготовка доповідей, методичних розробок, творчих робіт з питань виховання студентської молоді;
- розробка сценаріїв і проведення виховних заходів;
- проведення анкетування, тестування в академічній групі;
- підбір питань анкет, тестів.

Вивчення і узагальнення кращого досвіду організації виховної роботи в студентських групах з подальшим представленням для друку в збірнику "З досвіду роботи".

4. Розділ **Відкриті виховні заходи** повинен охоплювати різні напрями виховання студентської молоді.

З метою удосконалення форм і методів виховання, підвищення рівня проведення виховних заходів повинні обговорюватись на засіданнях Ради класних керівників.

5. Засідання Ради класних керівників проводяться один раз на місяць.

До участі в роботі Ради класних керівників за необхідністю залучаються: вихователь гуртожитку, завідувач бібліотекою, керівник фізичного виховання, завідувач методичного кабінету, керівники гуртків, керівник художньої самодіяльності, голова Ради студентського самоврядування.

Засідання можуть проводитись як загальні для всіх класних керівників, так і по секціях:

- класних керівників окремих відділень;
- класних керівників студентських груп за курсами навчання;
- класних керівників груп з досвідом роботи менше трьох років.

На засідання виносяться питання методичного характеру (виступи досвідчених класних керівників, доповіді науковців), практичного (вирішення педагогічних ситуацій), обговорення проведених виховних заходів; узагальнення кращого досвіду роботи; обговорення новин педагогічної літератури, поповнень бібліотечного фонду.