

Протокол №3
засідання педагогічної ради
ВСП «Харківський фаховий коледжу харчової промисловості
ДБТУ»

29.11.2022

Голова педагогічної ради:

БОНДАРЕНКО Ольга, директор коледжу

Секретар педагогічної ради:

КОЗУБ Катерина, викладач

Присутні: 43 викладача

Порядок денний

1. Про організацію професійно-технічного навчання як важливий чинник надання освітніх послуг здобувачам освіти у коледжі.

Саулова О.М., методист

2. Про результати курсових контрольних замірів знань здобувачів освіти заочної форми навчання спеціальності 181 «Харчові технології»

Судакова О.В., методист

3. Про організацію профорієнтаційної роботи.

Завідувачі відділень

4. Різне

1.1. **Слухали:** Саулову О.М., методиста, з доповіддю про організацію професійно-технічного навчання як важливий чинник надання освітніх послуг здобувачам освіти у коледжі

2.1 **Слухали:** Судакову О.В., методиста, з інформацією про результати курсових контрольних замірів знань здобувачів освіти заочної форми навчання спеціальності 181 «Харчові технології»

3.1 **Слухали:** Сасімову І.А., завідувача відділення, з інформацією про організацію профорієнтаційної роботи.

3.2 Ухвалили: Інформацію прийняти до відома.

Рішення педагогічної ради:

1. З метою підвищення якості організації освітнього процесу на відділенні професійного навчання у коледжі:

1.1.Продовжити впровадження інноваційно - дистанційних технологій в освітній процес.

Термін виконання: постійно

Відповідальні: викладачі та майстри виробничого навчання.

1.2.Забезпечити внутрішній контроль за якістю та ефективністю навчальних занять в умовах дистанційного навчання у групах.

Термін виконання: постійно

Відповідальні: Лілія ДАВЛЕТШИНА – заступник директора з навчальної роботи, Олена САУЛОВА– методист.

1.3. Посилити контроль за дотриманням виконань умов договорів на підготовку кваліфікованого робітника.

Термін виконання: постійно

Відповідальні: Олена САУЛОВА– методист, класні керівники груп.

1.4. Забезпечити виконання плану-графіку з підвищення кваліфікації викладачів та майстрів виробничого навчання.

Термін виконання: протягом року

Відповідальні: Валентина ТКАЧЕНКО – завідувач навчально-методичного кабінету,
Олена САУЛОВА– методист.

2. З метою якісної організації освітнього процесу з підготовки молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів:

2.1. Продовжити впровадження дистанційних технологій для проведення ККЗЗ здобувачів освіти коледжу.

Термін виконання: протягом року

Відповідальні: голови ЦК, викладачі

2.2. Удосконалити практичну частину ККЗЗ наповненням розділу Завдання, з метою удосконалення якості проведення ККЗЗ в синхронно-асинхронному режимі.

Термін виконання: протягом року

Відповідальні: Давлетишина Л.В., голови ЦК, Судакова О.В.

Голова педагогічної ради коледжу

Ольга БОНДАРЕНКО

Секретар

Катерина КОЗУБ