

Протокол № 5
Засідання методичної ради ВСП «Харківський фаховий коледж
харчової промисловості ДБТУ»

19.12.2024 р.

Присутні:

ДАВЛЕТШИНА Лілія, голова методичної ради
ТКАЧЕНКО Валентина, заступник голови методичної ради
Члени методичної ради:
ЧУЙКОВА Світлана, заступник директора з навчально-виробничої роботи
САСІМОВА Інна, завідувач відділення
НЕМЦОВА Ірина, завідувач відділення
НОСИК Олексій, керівник фізичного виховання
ФОМЕНКО Оксана, завідувач бібліотеки
ЗУБ Наталія, голова ЦК
ГОЛОВАШ Інна, голова ЦК
ТЮТЬКО Світлана, голова ЦК
ТОВСТИК Марина, голова ЦК
ВАРИБРУС Вікторія, голова ЦК
САУЛОВА Олена, методист
ЗАХАРЧУК Ольга, методист
КОЗУБ Катерина, керівник творчої групи при н.м.к.

Порядок денний

1. Про стан ведення електронної та друкованої навчальної документації на відділеннях.

Інна САСІМОВА, Ірина НЕМЦОВА, завідувачі відділень

2. Про підготовку до проведення моніторингу задоволеності освітнім процесом здобувачами освіти та моніторингу оцінки якості ОПП випускниками коледжу у 2024-2025 н.р.

Лілія ДАВЛЕТШИНА, заступник директора з НР

3. Про підготовку до моніторингу якості освітньої діяльності коледжу у I семестрі 2024-2025 н.р.

Лілія ДАВЛЕТШИНА, заступник директора з НР

4. Про підготовку до конкурсу «Педагогічний Оскар»

Валентина ТКАЧЕНКО, завідувач НМК

1.1. Слухали:

Інну САСІМОВУ та Ірину НЕМЦОВУ, завідувачів відділення, які повідомили про стан ведення електронної та друкованої навчальної документації, про необхідність своєчасного заповнення навчальних журналів, обліково-залікових відомостей та іншої звітної навчальної документації.

1.2. Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома та виконання.

2.1. Слухали:

Лілію ДАВЛЕТШИНУ, заступника директора з НВР, з інформацією про підготовку до проведення моніторингу задоволеності освітнім процесом здобувачами освіти та моніторингу оцінки якості ОПП випускниками коледжу у 2024-2025 н.р.

2.2. Ухвалили:

Переглянути анкети для проведення моніторингу, за необхідності, внести зміни. Подати на затвердження порядок проведення моніторингу до Педагогічної ради коледжу, а саме: Моніторинг задоволеності здобувачів освіти освітнім процесом у коледжі проводити один раз на навчальний рік для кожної навчальної групи в кінці навчального року; моніторинг оцінки якості освітньо-професійної програми здобувачами коледжу проводити один раз на рік для кожної випускної групи після проходження атестації.

Термін: до 28.12.2024

Відповідальні: Лілія ДАВЛЕТШИНА, заступник директора з НР

3.1. Слухали:

Лілію ДАВЛЕТШИНУ, заступника директора з НВР, з інформацією про підготовку до моніторингу якості освітньої діяльності коледжу у I семестрі 2024-2025 н.р.

3.2. Ухвалили:

З метою підготовки до моніторингу якості освітньої діяльності коледжу у I навчальному семестрі 2024-2025 н.р. керівникам структурних підрозділів підготувати на надати заступнику директора з навчально-виховної роботи звіти щодо діяльності підрозділу у I навчальному семестрі 2024-2025 н.р. до 10 січня 2025 н.р..

Термін: до 10.01.2025

Відповідальні: керівники підрозділів.

4.1. Слухали:

Валентину ТКАЧЕНКО, завідувача НМК, з інформацією про підготовку до конкурсу «Педагогічний Оскар»

4.2. Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома. Укласти розробки до конкурсу «Педагогічний Оскар»

Термін: протягом січня 2025 року

Відповідальні: Валентина ТКАЧЕНКО, завідувач НМК

Голова методичної ради коледжу



Лілія ДАВЛЕТШИНА

Секретар



Катерина КОЗУБ