

**Міністерство освіти і науки України**  
**Відокремлений структурний підрозділ**  
**«Харківський фаховий коледж харчової промисловості**  
**Харківського національного технічного університету сільського**  
**господарства імені Петра Василенка»**

**Н А К А З**

**07 вересня 2021 року**

**м. Харків**

**№ 10-06 / 187 Н**

---

Про організацію протиепідемічних заходів у коледжу в період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)

Відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України 06.09.2021 № 10

**Н А К А З У Ю:**

1. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Зубрілкіну О.В., черговим адміністраторам, сторожам:

- пропускати в приміщення коледжу працівників за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовлених самостійно);

- проводити термометрію безконтактним термометром перед входом працівників до приміщень коледжу;

- не впускати до приміщень коледжу працівників, студентів із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря. Проінформувати про цей випадок Манзенко Н.В., сестру медичну;

- не пропускати працівників, студентів до навчальних корпусів коледжу без наявності захисної маски або респіратора, контролювати наявність масок у студентів під час пересування по коледжу;

- не пропускати до навчальних корпусів коледжу батьків або супроводжуючих осіб здобувачів (вищої) фахової передвищої освіти, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

## 2. Завідувачу складу Івченко О.В.:

- забезпечити необхідні умови для дотримання працівниками та студентами правил особистої гігієни, в тому числі у санітарних кімнатах коледжу, гуртожитку (наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук);
- розмістити на території коледжу контейнери та/або урни з кришкою для використаних масок з чіткою яскравою відміткою «ВИКОРИСТАНІ МАСКИ ТА РУКАВИЧКИ»;
- організувати на вході до навчальних корпусів коледжу місця для обробки рук антисептичними засобами та позначити яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук;
- організувати в місцях потенційного скупчення учасників освітнього процесу нанесення тимчасового маркування для забезпечення дотримання дистанції не менше 1,5 метри.

## 3. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Зубрілкіну О.В. забезпечити:

- централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, в окремі контейнери та/або урни з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;
- проведення очищення і дезінфекції поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо) після проведення занять у кінці робочого дня;
- раціональне використання запасних виходів із коледжу:
- вхід в навчальний корпус №1 (вхід біля бухгалтерії) для студентів, які закріплені за кабінетами навчального корпусу №1;
- центральний вхід для працівників, студентів, які закріплені за кабінетами навчального корпусу №2.

## 4. Сестрі медичній Манзенко Н.В.:

- організувати проведення роз'яснювальної роботи з працівниками та студентами щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед працівників або студентів;
- провести навчання працівників коледжу щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, та здійснювати контроль за виконанням цих вимог;
- розробити алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаної з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед студентів та працівників коледжу;
- недопускати до роботи працівників, визначених такими, які потребують самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

- забезпечити медичний пункт коледжу необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту, лікарськими препаратами).

5. Інженеру з охорони праці Бабіченко В.О. разом із заступником директора з виховної роботи Ліницькою І.В.:

- розробити інструкції для студентів щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;

- організувати і провести інструктажі для студентів щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;

- забезпечити інформаційні куточки аудиторій інструкціями щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

6. Заступнику директора з навчальної роботи Давлетшиній Л.В. під час складання інструкції з організації освітнього процесу:

- розробити маршрути руху здобувачів фахової передвищої освіти та скласти графік, за яким відбувається допуск здобувачів фахової передвищої освіти до коледжу, для запобігання утворенню скупчення учасників освітнього процесу;

- організувати проведення занять впродовж дня для однієї й тієї ж групи в одній і тій самій аудиторії та закріпити наступні аудиторії за групами:

<b>I навчальний корпус (вхід біля бухгалтерії)</b>	
Група	Аудиторія
Тх-41	101
Т-41	103
Тх-21	204
Хл-32	209
Т-11	211
Х-22	309
Т-31	316
Хл-21	408
Х-21	410
Х-41	404
Тх-11	405
М-11	407
М-31	411

<b>II навчальний корпус (центральний вхід)</b>	
Група	Аудиторія
Тм-11	218
М-21	220
М-41	221
Хл-31	222
Х-11	319
Тм-31	323
Х-32	325
Т-21	329
Х-31	418
Тх-31	420
Тм-21	422
Хл-41	424
Тм-41	425
Хл-11	421

- проведення лабораторних та практичних занять здійснювати в лабораторіях, майстернях;
- проведення занять з Інформатики та Комп'ютерної техніки в кабінетах інформатики;
- проведення занять з іноземної мови при поділі групи на підгрупи, заняття в другій підгрупі проводити в аудиторіях 217/1; 219/1; 230/1; 330/1;
- проведення занять з технічного креслення при поділі групи на підгрупи, заняття в другій підгрупі проводити в аудиторіях 413; 415.

6. Класним керівникам організувати в аудиторіях місця для роздягання студентів.

7. Заступнику директора з виховної роботи Ліницькій І.В. розробити графік провітрювання приміщення (протягом 10 хвилин) після кожного проведеного заняття для кожної аудиторії. Забезпечити наявність графіку провітрювання в кожній аудиторії.

8. Педагогічним працівникам коледжу:

8.1 перед початком занять проводити опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби;

8.2 повідомляти Манзенко Н.В., сестру медичну, про виявлені ознаки гострої респіраторної хвороби у здобувачів фахової передвищої освіти;

8.3 після кожного проведеного заняття здійснювати провітрювання приміщення впродовж 10 хвилин згідно графіку;

8.4 проводити за можливості заняття на відкритому повітрі.

9. Заступнику директора з виховної роботи Ліницькій І.В. на підставі повідомлень, передбачених п. 8.2. цього наказу, спільно з сестрою медичною Манзенко Н.В., за відсутності батьків, забезпечити тимчасове ізолювання в спеціально відведеному приміщенні (аудиторія 301) здобувача фахової передвищої освіти з ознаками гострої респіраторної хвороби. Проінформувати батьків або інших законних представників, для прийняття узгодженого рішення щодо направлення здобувача фахової передвищої освіти до закладу охорони здоров'я. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, провести провітрювання поза графіком та дезінфекцію висококонтактних поверхонь.

10. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби (COVID-19) в одного зі студентів, всі інші студенти відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

11. Працівникам коледжу при появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, повідомити свого безпосереднього керівника та не виходити на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

12. Старшому інспектору з кадрів Матюшенко О.В. ознайомити працівників з вимогами постанови Головного державного санітарного лікаря України від 26.08.2021 № 09 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19)» та цього наказу.

13. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Ольга БОНДАРЕНКО

Візи:

Заступник директора з виховної роботи



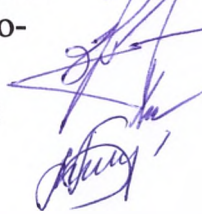
Ірина ЛІНИЦЬКА

Заступник директора з навчальної роботи



Лілія ДАВЛЕТШИНА

Заступник директора з адміністративно-господарської роботи



Олександр ЗУБРІЛКІН

Голова студентського самоврядування

Каріна ХАТНЯНСЬКА

Старший інспектор з кадрів

Олеся МАТЮШЕНКО