

АНОТАЦІЯ

ВИБІРКОВОЇ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ ЗА ВИРОБОМ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

Назва компоненти	Внутрішньогосподарський контроль і аудит
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійна програма	Бухгалтерський облік
Назва циклової комісії	02 Бухгалтерського обліку та соціально-економічних дисциплін
Викладач	Руденко Сергій Валентинович
Контакти викладача	sr7000388@gmail.com

1. Мета та завдання.

Мета викладання освітньої компоненти полягає в формуванні у здобувачів фахової передвищої освіти теоретичних знань та практичних навичок організації та практичного проведення систематичного внутрішньогосподарського контролю і аудиту щодо допомоги керівництву у виконанні підприємствами їх статутних завдань та поліпшенні фінансового стану.

Основними завданнями вивчення освітньої компоненти «Внутрішньогосподарський контроль і аудит» є оволодіти навичками організації та проведення контролю та аудиту на підприємстві; освоїти технології та методики проведення контролю та аудиту; методики розробки та складання програм контролю та аудиту, а також складання підсумкових документів з контролю, зокрема аудиторських звітів, висновків, пропозицій та рекомендацій.

Міждисциплінарні зв'язки: «Бухгалтерський облік», «Фінанси підприємств», «Фінанси».

Як результат вивчення навчальної дисципліни студенти повинні **знати**:

- порядок організації основних видів та форм внутрішньогосподарського контролю і аудиту на підприємствах;
- процедуру вибору об'єктів внутрішнього контролю;
- порядок ідентифікування основних елементів системи внутрішнього контролю суб'єкта господарювання;
- визначення організаційної структури та суб'єктів внутрішньогосподарського контролю на підприємствах, їх права, обов'язки та відповідальність;
- планування їх роботи;
- обґрунтування, організацію та безпосереднє здійснення процедур внутрішньогосподарського контролю (оперативного, поточного та послідууючого): активів, зобов'язань, витрат, доходів, капіталу.

вміти:

- аналізувати економічну ефективність впливу процесів функціонування комплексної системи внутрішньогосподарського контролю на господарську діяльність;
- планувати етапи здійснення внутрішньогосподарського контролю;
- аналізувати фінансову звітність під час внутрішньогосподарського контролю;
- приймати управлінські рішення в процесі здійснення внутрішньогосподарського контролю;
- аналізувати виявлені недоліки та порушення в процесі внутрішньогосподарського контролю.

2. Обсяг курсу.

На вивчення дисципліни відводиться 90 годин (2 кредити ЄКТС), з яких: лекційних – 4 год., практичних – 4 год., самостійної роботи студентів – 82 год. Дисципліна викладається у III семестрі.

3. Короткий зміст.

1. Сутність, завдання та класифікація внутрішньогосподарського контролю.
2. Об'єкти, предмет та методи внутрішньогосподарського контролю.
3. Організаційна структура внутрішньогосподарського контролю, його суб'єкти та їх функції.
4. Планування та організація проведення внутрішньогосподарського контролю.
5. Організація діяльності Служби внутрішньогосподарського контролю на підприємствах, в установах та організаціях.
6. Організація і методика внутрішньогосподарського контролю активів підприємств.
7. Організація і методика внутрішньогосподарського контролю капіталу та зобов'язань підприємств. Організація і методика внутрішньогосподарського контролю фінансових результатів діяльності підприємства та його структурних підрозділів.
8. Шляхи вдосконалення внутрішньогосподарського контролю на підприємствах.

4. Система оцінювання.

Поточна успішність здобувачів за виконання навчальних видів робіт на заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюється за допомогою чотирибальної шкали оцінок з наступним перерахуванням у 100-бальною шкалу. Під час оцінювання поточної успішності враховуються всі види робіт, передбачені навчальною програмою.

Лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання конкретизованих завдань.

Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання, виконання та оформлення практичної роботи.

Семінарські заняття оцінюються якістю виконання індивідуального завдання/реферату.

Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному/семінарському занятті за чотирибальною шкалою («5», «4», «3», «2») і заносяться у журнал обліку академічної успішності.

«відмінно»: здобувач бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або навчальної дисципліни, основні положення;

«добре»: здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

«задовільно»: здобувач в основному опанував теоретичні знання навчальної теми, або освітньої компоненти, орієнтується у першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові питання, не має стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

«незадовільно»: здобувач не опанував навчальний матеріал теми (освітньої компоненти), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як середньоарифметична сума балів за кожне заняття, за індивідуальну роботу, поточні контрольні роботи за формулою:

$$K_{\text{поточ}} = \frac{K_1 + K_2 + \dots + K_n}{n}$$

де $K_{\text{поточ}}$ – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю;

K_1, K_2, \dots, K_n – оцінка успішності n -го заходу поточного контролю;

n – кількість заходів поточного контролю.

Оцінки конвертуються у бали згідно шкали перерахунку (таблиця 1).

Таблиця 1 – Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у 100-бальну шкалу

Національна система оцінювання		100-бальна система оцінювання	Національна система оцінювання		100-бальна система оцінювання
5,0		100	3,84	3,89	79

4,95	4,99	99	3,78	3,83	78
4,90	4,94	98	3,71	3,76	77
4,85	4,89	97	3,65	3,7	76
4,80	4,84	96	3,59	3,64	75
4,75	4,79	95	3,50	3,58	74
4,70	4,74	94	3,43	3,49	73
4,65	4,69	93	3,36	3,42	72
4,60	4,64	92	3,29	3,35	71
4,55	4,59	91	3,22	3,28	70
4,50	4,54	90	3,15	3,21	69
4,44	4,49	89	3,08	3,14	68
4,38	4,43	88	3,01	3,07	67
4,32	4,37	87	2,94	3	66
4,26	4,31	86	2,87	2,93	65
4,20	4,25	85	2,80	2,86	64
4,14	4,19	84	2,73	2,79	63
4,08	4,13	83	2,66	2,72	62
4,02	4,07	82	2,59	2,65	61
3,96	4,01	81	2,50	2,58	60
3,90	3,95	80			

Підсумковий контроль: диференційований залік.

Основні інформаційні джерела:

1. Бутинець Ф.Ф., Виговська Н.Г., Малюга Н.М., Петренко Н.І. Контроль і ревізія: підручник. Житомир: Рута, 2002. 544 с.

2. Гуцаленко Л.В., Коцупатрий М.М., Маринчук У.О. Внутрішньогосподарський контроль: навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2014. 496 с.

3. Живко З.Б., Ревак І.О., Живко М.О. Контрольно-ревізійна діяльність: навчальний посібник. Київ: Алерта, 2012. 496 с.

4. Корінько М.Д. Внутрішній контроль господарської діяльності підприємства: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Фастів: «Поліфаст». 2006. 440с.

5. Максимова В.Ф. Контроль в управлінні економічними процесами на підприємстві: навчальний посібник. Суми: ВТД «Університетська книга». 2008. 190 с.

6. Пушкар М.С., Семанюк В.З. Внутрішній аудит: підруч. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 211 с.

7. Гавриличенко Є.В. Внутрішній аудит: конспект лекцій. Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2021. 164 с.

Інформаційні ресурси:

Офіційний сайт Національної бібліотеки ім. Вернадського – www.biblvernad.org.ua.

Міністерство освіти та науки України – <http://www.education.gov.ua>.

Офіційний сайт Верховної Ради України – www.rada.gov.ua.

Офіційний сайт Міністерства економіки України – www.me.gov.ua.

Офіційний сайт Державного комітету статистики України – www.ukrstat.gov.ua.