

АНОТАЦІЯ

ВИБІРКОВОЇ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

Назва компоненти	Основи менеджменту
Спеціальність	133 Галузеве машинобудування
Освітньо-професійна програма	Експлуатація та ремонт обладнання харчових виробництв
Назва циклової комісії	Бухгалтерського обліку та соціально-економічних дисциплін
Викладач	Захарчук Ольга Євгеніївна
Контакти викладача	+380960613645 zakharchuk.olga82@gmail.com

1. Мета та завдання. Формування системи фундаментальних знань з менеджменту, способів, механізмів та інструментарію системного управління організацією.

Дисципліна «Основи менеджменту» дозволяє набути студентами додаткових фахових компетенцій при опануванні циклу дисциплін професійної підготовки.

Завдання дисципліни навчити студентів теоретичним та організаційними основам менеджменту та управління організаціями, розуміння сутності організації та взаємозв'язку її внутрішніх елементів та зовнішнього середовища, розуміння системи методів управління, змісту процесів і технології управління, здійснення мотивування та контролювання; засвоєння організації взаємодії та повноважень, інформаційного забезпечення процесів управління, керівництва та лідерства, стилів управління, ефективності управління.

Основні знання:

- мати цілісне уявлення про сутність основних понять і категорій менеджменту, принципи та функції менеджменту;
- знати основи планування, здійснення мотивування та контролювання;
- розуміти зміст процесів і технології управління;
- володіти прийомами ефективного управління.

Основні вміння:

- визначати місії та цілі організації;
- аналізувати та будувати різні типи організаційних структур управління організацій;
- налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління;
- здійснювати делегування;
- розробляти й приймати до реалізації управлінські рішення;

- вирішувати конфлікти;
- формувати організаційну культуру;
- визначати та оцінювати ефективність менеджменту.

2.Обсяг курсу. На вивчення дисципліни відводиться 90 годин (2 кредити ЄКТС), з яких: лекційних – 40 год., практичних – 20 год., самостійної роботи студентів – 30 год. Дисципліна викладається у VII семестрі.

3.Короткий зміст.

Тема 1 Сутність, значення та розвиток менеджменту

Практична робота Визначення ролі керівника на основі тесту «Жарікова»

Тема 2. Закони, закономірності, принципи та методи менеджменту

Практична робота Ситуаційні завдання з методів менеджменту

Тема 3. Організація як об'єкт управління. Внутрішнє та зовнішнє середовище організації

Тема 4. Здійснення процесу управління

Тема 5. Функції та технологія менеджменту

Тема 6. Функція планування

Тема 7. Організація як функція управління

Практична робота Планування малого бізнесу з використанням методу послідовного опису дій

Тема 8. Мотивація

Практична робота Оцінка мотивації. Оцінка прагнення до успіху.

Тема 9. Функція контролю

Тема 10. Організація проведення нарад, бесід і комерційних переговорів

Практична робота. Проведення нарад, бесід і комерційних переговорів

Тема 11. Лідерство і влада

Практична робота Вивчення рівня стилю керівництва менеджера

Тема 12. Прийняття управлінських рішень

Практична робота. Прийняття управлінського рішення методом номінальної групи

Тема 13. Обґрунтування управлінських рішень

Тема 14. Комунікації

Практична робота . Ділова гра «Комунікації у менеджменті»

Тема 15. Конфлікти у менеджменті

Практична робота. Визначення типу темпераменту працівника

Тема 16. Інформаційне забезпечення процесу управління

Тема 17. Відповідальність та етика в менеджменті

Тема 18. Інноваційний менеджмент

Тема 19. Міжнародний менеджмент

Тема 20. Антикризове управління діяльністю підприємства

Практична робота Семінарське-практичне заняття

4. Система оцінювання.

Поточна успішність здобувачів за виконання навчальних видів робіт на заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюється за допомогою чотирибальної шкали оцінок з наступним перерахуванням у 100-бальною шкалу. Під час оцінювання поточної успішності враховуються всі види робіт, передбачені навчальною програмою.

Лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання конкретизованих завдань.

Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання, виконання та оформлення практичної роботи.

Семінарські заняття оцінюються якістю виконання індивідуального завдання/реферату.

Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному/семінарському занятті за чотирибальною шкалою («5», «4», «3», «2») і заносяться у журнал обліку академічної успішності.

«відмінно»: здобувач бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або навчальної дисципліни, основні положення;

«добре»: здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

«задовільно»: здобувач в основному опанував теоретичні знання навчальної теми, або освітньої компоненти, орієнтується у першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові питання, не має стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

«незадовільно»: здобувач не опанував навчальний матеріал теми (освітньої компоненти), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як середньоарифметична сума балів за кожне заняття, за індивідуальну роботу, поточні контрольні роботи за формулою:

$$K_{\text{поточ}} = \frac{K_1 + K_2 + \dots + K_n}{n}$$

де $K_{\text{поточ}}$ – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю;

K_1, K_2, \dots, K_n – оцінка успішності n -го заходу поточного контролю;

n – кількість заходів поточного контролю.

Оцінки конвертуються у бали згідно шкали перерахунку (таблиця 1).

Таблиця 1 – Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у 100-бальну шкалу

Національна система оцінювання		100-бальна система оцінювання	Національна система оцінювання		100-бальна система оцінювання
5,0		100	3,84	3,89	79
4,95	4,99	99	3,78	3,83	78
4,90	4,94	98	3,71	3,76	77
4,85	4,89	97	3,65	3,7	76
4,80	4,84	96	3,59	3,64	75
4,75	4,79	95	3,50	3,58	74
4,70	4,74	94	3,43	3,49	73
4,65	4,69	93	3,36	3,42	72
4,60	4,64	92	3,29	3,35	71
4,55	4,59	91	3,22	3,28	70
4,50	4,54	90	3,15	3,21	69
4,44	4,49	89	3,08	3,14	68
4,38	4,43	88	3,01	3,07	67
4,32	4,37	87	2,94	3	66
4,26	4,31	86	2,87	2,93	65
4,20	4,25	85	2,80	2,86	64

4,14	4,19	84	2,73	2,79	63
4,08	4,13	83	2,66	2,72	62
4,02	4,07	82	2,59	2,65	61
3,96	4,01	81	2,50	2,58	60
3,90	3,95	80			

Підсумковий контроль: диференційований залік.

5. Основні інформаційні джерела

1. Баєва, О. В. Менеджмент і адміністрування: в 2 ч. – Ч. II. – Менеджмент [Електронний ресурс] : навч. посіб. / [О. В. Баєва, Н. І. Новальська, Л. О. Згалат-Лозинська]; за ред. О. В. Баєвої, Н. І. Новальської. – Київ : ДП “Вид. дім “Персонал”, 2017. – 326 с.
2. Гірняк, О. М. Менеджмент у лекційному викладі [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. М. Гірняк, П. П. Лазановський. – Львів : Українська академія друкарства, 2018. – 232 с.
3. Менеджмент [Електронний ресурс] : навч. посіб. / М. М. Шкільняк, О. Ф. Овсянюк-Бердадіна, Ж. Л. Крисько, І. О. Демків. – Тернопіль : КРОК, 2017. – 252 с.
4. Основи менеджменту: конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: Т. В. Лазоренко, С. О. Пермінова. – Електронні текстові дані (1 файл: 560 КБ). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 166 с.
5. Снітко, Є. О. Менеджмент [Електронний ресурс] : підруч. для студ. ден. та заоч. форм навч. першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент за освітньою програмою Менеджмент організацій і адміністрування / Єлизавета Олександрівна Снітко, Євгенія Євгеніївна Завгородня; ДР «Луган. нац. ун-т імені Тараса Шевченка». – Старобільськ : Вид-во ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2018. – 281 с.